

Принято педагогическим  
советом № 2 «25» октября 2020 г.



Утверждено директором школы:  
/М.С. Игнатьев/  
Приказ № 688 от «25» октября 2020 г.

**Положение о дистанционном обучении по программам профессионального обучения МБОУ «Дири́нская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Дири́нская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо» (МБОУ Дири́нская СОШ «АГРО» им. И.Е. Федосеева-Доосо» далее – школа).

1.2. Дистанционное обучение (ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.

1.3. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, по системе электронного обучения и тестирования «Moodle».

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. Настоящим Положением руководствуются работники школы, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по программам профессионального обучения, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.6. Результатом применения Положения является образовательная деятельность по программам профессионального обучения в полном соответствии с требованиями к этому виду деятельности, установленными следующими нормативными документами:

-Нового СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановление главного государственного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020 г.

-приказ от 2 июля 2013 года N 513 Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (с изменениями на 25 апреля 2019 года).

-Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 года № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 09.07.2014 г., № 33026).

- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюстре России 04.04.2014 № 31823);

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». - Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».

1.7. Основу образовательной деятельности по дистанционной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.8. После зачисления слушателю присваивается персональный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательный портал учреждения. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения.

1.9 Учебные и методические материалы передаются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

## **2. Цель, задачи дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе**

2.1. Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

2.2. Основными задачами, решаемыми путем внедрения ДОТ являются: - индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;

- поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения образовательных программ (ОП) без выезда в школу для обучающихся;

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования;

- повышение качества обучения за счет средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;

- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий дистанционного обучения;

- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;

- перевод в электронную форму и сохранение в школе опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

2.3. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ: - обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;

- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;

- развитие взаимодействия с ВУЗами, с ССУЗами в том числе зарубежными, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность) для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися;

- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних;

- реализация индивидуальных графиков освоения программ профессионального обучения.

### **3. Порядок организации образовательного процесса**

3.1. При реализации изучения программ профессионального обучения применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в школе могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося;
- обучение практической части программ профессионального обучения проводятся на базе школы и на базе производственных объектов, по месту жительства обучающегося с предоставлением справки о действительном прохождении практики.

3.2. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает программу профессионального обучения полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается школой. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

3.3. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП, очные практические занятия чередуются с дистанционными.

3.4. Для организации учебного процесса при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школой разрабатываются учебные планы по программам профессионального обучения.

3.5. При реализации программ профессионального обучения или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа: – оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О

персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.6. Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться по различным формам получения образования и формам обучения.

3.7. Программы профессионального обучения признаются реализуемыми с использованием дистанционного обучения в полном объеме в том случае, если не менее 90% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий.

3.8. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей программ профессионального обучения или ее части.

3.9. С целью обеспечения доступа, обучающихся к базам данных дистанционного обучения, иным средствам дистанционного обучения в школе используются средства телекоммуникации, а также осуществляется научная и учебно-методическая помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей с использованием средств телекоммуникации.

3.10. Количество и пропускная способность каналов телекоммуникации, оснащенность учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием (как собственными, так и арендованным), средствами доставки знаний обучающимся в школе и индивидуально должны обеспечивать возможность реализации обучения в реальном режиме времени или в записи.

3.11. Школа обеспечивает в полном или частичном объеме аудиторную нагрузку обучающегося по каждой программе профессионального обучения в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах.

3.12. При этом все обучающиеся обеспечиваются учебными рабочими местами, оснащенными для дистанционного обучения с учетом сменности. Оснащенные учебные рабочие места обеспечивают обучающимся возможность доступа к средствам и основным информационным ресурсам.

3.13. Для проведения практических занятий, предусмотренных учебным планом, школа предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях реально с их выполнением либо с применением дистанционного обучения (виртуальная работа в структурном подразделении удаленного доступа).

#### **4. Порядок приема и отчисления**

4.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются лица на основании личного заявления (в свободной форме) обучающихся при согласии родителей, или законных представителей.

4.2. Обучающийся считается принятым в МБОУ «Диринская СОШ «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после предоставления следующих документов: заявления, подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издании приказа о зачислении.

4.3. Лицам, поступающим в школу на обучение по программам профессионального обучения, реализация которых осуществляется с использованием электронного обучения, дистанционных технологий обучения в полном объеме, предлагается ознакомиться с его организацией под подпись.

4.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

4.5. Школа осуществляет в установленном порядке прием на обучение по программам профессионального обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, переводы и отчисление обучающихся.

4.6. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится приказом директора МБОУ «Диринская СОШ «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо» по следующим причинам: а) при успешном завершении программы обучения; б) по личному заявлению обучающегося; в) за нарушение условий договора; г) при не прохождении итоговой аттестации.

4.7. По окончании обучения обучающимся выдается документ установленного образца.

#### **5. Нормативная правовая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

5.1. Для организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения разработаны нормативные правовые акты:

– Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения;

- нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации программ профессионального обучения;

- требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплектов;

- инструкции для обучающихся, педагогических работников, технических специалистов (программистов, техников) и др.

5.2. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения разработано для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических специалистов, а также для обучающихся.

5.3. Для расчета оплаты труда педагогических работников и учебно - вспомогательного персонала, участвующих в реализации изучении программ профессионального обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в школе утверждены конкретные виды учебной, учебно-методической, организационной работы и введены соответствующие нормы времени для расчета объема работы, выполняемой по изучению программ профессионального обучения, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.4. В инструкциях по работе в системе дистанционного обучения для слушателей, преподавателей по учебно-методической работе предоставляется описание в рамках законодательства об образовании подхода к электронному обучению, принятого в школе, для того чтобы пользователям была понятна логика предстоящей работы. В инструкциях представлена последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
- прохождение авторизации (для всех пользователей);
- поиск необходимых специальностей;
- поиск и изучение необходимой информации;
- поиск и выполнение заданий;
- поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации – зачетов, экзаменов (для слушателей);
- наполнение курсов информацией – ресурсами и заданиями (для преподавателей);
- создание новых программ, создание новых пользователей, зачисление пользователей на профессиональное обучение;

– контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций.

Инструкция сопровождается изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения. Инструкции для технических специалистов (программистов, техников) необходимы для описания последовательности и особенностей сопровождения (обеспечения функционирования) информационных систем дистанционного обучения и видеоконференцсвязи, а также информационно-коммуникационных устройств, используемых при реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **6. Организация учебно-методической работы**

6.1. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретным специальностям профессионального обучения продолжительность обучения в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий. Для всех видов аудиторной работы устанавливается единая организационно- расчетная единица учебного времени – академический час продолжительностью 45 минут. Изучение всех программ профессионального обучения основывается на активной самостоятельной работе обучающихся. Каждая специальность программ профессионального обучения предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов знаний, самостоятельной, практической работы, промежуточного и итогового контроля.

6.2. Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

6.3. Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на дистанционные образовательные технологии.

6.4. Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы обучающихся на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы. Могут производиться в режиме off-line, on-line, а так же с использованием почтовых как традиционных, так и электронных отправок, при этом непосредственное общение с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно- измерительным материалам (КИМ), может исключаться.

6.5. Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом соответствующих цикловых комиссий, а так же иными ведущими специалистами в соответствии с планом подготовки УМК. Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические

материалы могут разрабатываться и распространяться в форме: 1) печатных изданий; 2) электронных документов: - электронные версии печатных изданий;

- электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения)

6.6. Различные виды работ с обучающимися проводятся силами как преподавательского состава школы, так и с привлечением преподавателей иных учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов профильных отраслей.

6.7. В целях оказания обучающимся по дистанционной форме обучения, помощи в освоении программ профессионального обучения непосредственно по месту их учебы и месту жительства школа организует консультации, текущую и промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

6.8. При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая в МБОУ «Диринская СОШ «АГРО» им. И.Е. Федосеева-Доосо» система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляется поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по предоставленным КИМ, может исключаться. Процедуры и порядок промежуточного контроля регулируются действующими в школе локальными нормативными актами.

6.9. При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением о проведении и формах итоговой аттестации.

6.10. Итоговая аттестация в соответствии с учебными планами, ориентированная на дистанционные образовательные технологии, осуществляется преподавательским составом по дистанционной технологии в письменной форме по представленным КИМ, в виде результатов тестов off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них в установленные графиком сроки.

6.11. Результаты промежуточного и итогового контроля заносятся в журнал учета успеваемости, а так же в электронную базу данных и хранятся ОДО как документы строгой отчетности.

6.12. После проведения итоговой аттестации работники ОДО готовят проект приказа о завершении обучения по программе профессионального обучения, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.

6.13. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.