

Принято на общем собрании
педсовета от 12 октября 2017 г.



«Утверждаю»
директор ОУ: /М.С. Игнатьев/
«12» октября 2017 г.

Положение научной лаборатории кафедры ОСХП МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо»

1. Общие положения

Научная лаборатория кафедры основ сельскохозяйственного производства организуется для учащихся 7-11-х классов МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо».

Организация научной лаборатории кафедры основ сельскохозяйственного производства в соответствии с концептуальной направленностью научно-экспериментальной деятельности агрошколы на социализацию и творческое развитие личности, воспитание нравственной этики при ведении хозяйства, подготовка к решению важнейших экологических проблем и внедрения республиканского эксперимента школы по теме «Развитие личностных основ выбора профессий средствами агропрофилированного образования и сельскохозяйственного рыночного труда».

Деятельность научной лаборатории направлена на решение следующих задач:

- координация основных направлений научно-исследовательской деятельности учащихся и преподавателей (соискателей);
- обучение методологии проведения научно-исследовательских работ;
- участие в конкретных научно-исследовательских проектах в рамках выбранной специализации;
- подготовка к участию молодых исследователей агрошколы в научно-исследовательских конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- рефлексивная деятельность учащихся по осмыслению основных проблем исследования;
- изучение наиболее перспективных стратегий современных научных исследований;
- формирование экологической культуры учащихся;
- самофинансирование проекта за счет оказания услуги населению улуса;

Направления деятельности лаборатории ОСХП:

- образовательное: проведение опытно-исследовательских, лабораторных работ по почвоведению, семеноводству, агрохимии, биохимии, определении качества с/х продукции и её переработки, агроэкологии, ветеринарии, механизации, рационализацию сельскохозяйственной техники и оборудования, определению экономической эффективности ведения подсобного хозяйства, внедрения опыта и т.д.;

- предпринимательское: оказание услуги населению улуса, агрошкол региона по определению жирности, плотности, СОМО и белка молока, агрохимические анализы почвы, биохимические анализы овощных культур (содержание нитрата), определение содержания солей, хлора и металлов почвы, химический анализ сена (содержание протеина и каротина, клетчатки), ветеринарные анализы, определение срока беременности, болезней внутренних органов крупного рогатого скота и мелких животных и т.д..

Содержание, формы и методы работы научной лаборатории определяются кураторским советом, кафедрой ОСХП, исходя из инициативы и самостоятельности учащихся, учета тематики научно-исследовательской работы учащихся.

2. Организация деятельности лаборатории.

2.1. Организуется научно-исследовательская работа преподавателей и учащихся на лаборатории под руководством преподавателей кафедры ОСХП и заведующей лабораторией, назначенный приказом директора школы.

2.2. Заведущий лабораторией в зависимости от структуры образовательного учреждения подчиняется директору и заведующей кафедрой ОСХП.

2.3. Заведущей лаборатории отвечает выполнении лабораторных работ, состояние трудовой

дисциплины и внутреннего порядка в лаборатории. Заведующей лаборатории оплачивается из надтарифного фонда образовательного учреждения размере 5-10% от тарифной ставки.

2.4. В научной лаборатории организуется работа учащихся по комплексной программе кафедры ОСХП

3. Обязанности Заведущей лаборатории.

1.1. руководить исследовательской работой в лаборатории, разработкой дидактических и наглядных материалов по предметам.

1.2. отвечает за сохранность оборудования лаборатории и за ТП, ПБ

4. Документация лаборатории.

1.1. положение о научной лаборатории.

1.2. приказы и распоряжения.

1.3. план работы лаборатории.

1.4. анализ работы за текущий учебный год.

1.5. правила работы в лаборатории

1.6. инструктаж по ТБ и ПБ

Принято на общем собрании
педагогов от 12 октября 2017 г.



Положение о педагогическом совете
МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная
школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический Совет МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо» является высшим органом управления агрошколы.
- 1.2. Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется действующим Уставом МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная школа АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо» и настоящим Положением.
- 1.3. Педагогический Совет взаимодействует со школьным управляющим Советом, администрацией агрошколы, советом профсоюзных организаций.
- 1.4. Положение о педагогическом Совете и дополнения к нему принимаются на общем собрании педагогическом собрании данного учреждения.
- 1.6. Срок действия настоящего Положения неограничен.

2. Цель, задачи и содержание работы Совета

- 2.1. Педагогический Совет создается с целью управления образовательным учреждением и повышения педагогической компетентности педагогов.
- 2.2. Задачи Совета:
 - защитить права педагогов агрошколы;
 - содействовать повышению квалификации и профессиональному росту педагогов;
 - распространить передовой педагогический опыт;
 - взаимодействовать с общественными организациями и институтами.
- 2.3. Содержание работы Совета:
 - участие в определении приоритетных направлений агрошколы;
 - апробация и реализация программы развития агрошколы на 2005-15 гг.;
 - организация и проведение различных мероприятий с участием педагогов.

3. Организация работы педагогического Совета

- 3.1. Педагогический Совет состоит из 53 человек, т.е. педагогического коллектива агрошколы

3.2. Совет взаимодействует со школьным управляющим Советом, администрацией агрошколы, советом профсоюзных организаций.

3.3. Заседания педагогического Совета проводятся ежеквартально.

3.4. Решение педагогического Совета принимается на заседаниях простым большинством голосов присутствующих членов. Заседание педагогического Совета правомочно, если в нем принимают участие не менее 2/3 его членов.

3.5. В пределах своих полномочий педагогический Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер для управления агрошколы. Решения педагогического Совета оформляются протоколами, подписанными председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

3.6. Совет имеет право:

- вносить в управление агрошколы предложения по вопросам развития самой агрошколы;
- представлять интересы педагогов в государственных и муниципальных органах власти;
- запрашивать и получать от администрации, школьного управляющего совета, профсоюзных организаций информационные и иные материалы, относящиеся к компетенции педагогического Совета;
- вносить изменения и дополнения в Положение о педагогическом Совете;
- ходатайствовать перед администрацией, советом профсоюзных организаций агрошколы, о поощрении отдельных педагогов за достигнутые результаты в работе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575926

Владелец Игнатъев Михаил Спиридонович

Действителен с 27.02.2021 по 27.02.2022