

Принято педагогическим  
советом № 2 «27» октября 2017 г.



## Положение

### об учебном кабинете русского языка и литературы МБОУ «Диринская средняя общеобразовательная школа «АГРО» имени И.Е. Федосеева-Доосо»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.1178-02)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 25 ноября 2002 года, Письмом Министерства образования и науки РФ от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» и на основании Устава школы.

1.2. Учебный кабинет - это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися в полном соответствии с действующими государственными образовательными стандартами, учебными планами и программами, а также методическая работа по предмету с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.3. Оборудование учебного кабинета должно позволять вести эффективное преподавание предмета при всем разнообразии методических приемов, педагогических интересов учителей.

1.4. Исполнение обязанностей заведующего учебным кабинетом осуществляется на основании Приказа директора школы в соответствии с должностной инструкцией Заведующего кабинетом.

#### 2. Общие требования к учебному кабинету

2.1. В учебном кабинете должна находиться следующая законодательная и нормативная документация:

- Закон «Об образовании»;
- Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.1178-02);
- Государственный образовательный стандарт по профилю кабинета;

- Правила поведения для учащихся;
- Паспорт кабинета, содержащий:
  - перечень мебели,
  - перечень ТСО,
  - перечень оборудования, приспособлений и инструментов,
  - перечень дидактического материала,
  - график работы кабинета (на триместр, четверть),
  - ведомость приемки кабинета.
- План работы кабинета русского языка и литературы на учебный год.

**2.2. Учебный кабинет должен соответствовать** санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН 2.4.2.1178-02 (к отделочным материалам; составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения) и требованиям пожарной безопасности ППБ 01-03).

**2.3. Оформление учебного кабинета** должно быть осуществлено в едином стиле с учетом эстетических принципов.

**2.4. Занятия в учебном кабинете должны служить:**

- формированию учащихся современной картины мира;
- формированию и развитию общих учебных умений и навыков;
- формированию обобщенного способа учебной, познавательной, коммуникативной и практической деятельности;
- формированию потребности в непрерывном, самостоятельном и творческом подходе к овладению новыми знаниями;
- формированию ключевых компетенций - готовности учащихся использовать полученные общие знания, умения и способности в реальной жизни для решения практических задач;
- формированию творческой личности, развитию учащихся теоретического мышления, памяти, воображения;
- воспитанию учащихся, направленному на формирование у них коммуникабельности и толерантности.

**2.5. Укомплектованность учебно-методическим комплексом:**

- учебным оборудованием;
- обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы;

- наличие и обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
- наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов;
- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;
- материалы, используемые в учебном процессе;
- наличие электронных или цифровых образовательных ресурсов.

**2.6. Наличие расписания работы учебного кабинета** в соответствии образовательной программы, факультативного занятия, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными учащимися, консультации и др.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575926

Владелец Игнатъев Михаил Спиридонович

Действителен с 27.02.2021 по 27.02.2022